



**Российская Федерация
Республика Дагестан
Министерство образования и науки РД
Управление образования Администраций муниципального образования «Кулинский район»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВАЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

368 390 Республика Дагестан, МО «Кулинский район», с. Вачи телефон 2 -13 - 85 / факс: 2-13-85
ИНН 0518001620; КПП 051801001; ОГРН 10600521001629

Приказ

от 24.04.2021 года

№ 149

**О проведении региональной диагностической
работы по читательской грамотности
в четвёртом классе МКОУ «Вачинская СОШ»**

На основании письма министерства образования Республики Дагестан от 17.02.2021 № 75-2019 «Об участии в краевой диагностической работе по читательской грамотности в четвёртых классах» в целях повышения эффективности и качества образования обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях района

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести 28.04.2021 диагностическую работу по читательской грамотности РДР4 ЧГ в четвёртом классе в МКОУ «Вачинская СОШ».

1. Ответственным за организацию РДР4 ЧГ по читательской грамотности назначить А.А.Алибекова зам.директора школы по УВР
2. Ответственным за техническое программное обеспечение и информационную безопасность при проведении диагностической работы по читательской грамотности РДР4 ЧГ назначить М.Д.Салманова – руководителя по ИКТ.
3. Ответственным за проведение РДР4 ЧГ по читательской грамотности назначить А.П.Рамазанову – учительницу начальных классов.
4. Назначить ассистентом при проведении РДР4 ЧГ по читательской грамотности зам. директора по ВР Максудову М.А.
5. Курбаналиеву З.О. – назначить организаторам в аудитории.
6. Создать экспертную комиссию из учителей МКОУ «Вачинская СОШ» для проверки КДР4 по читательской грамотности в составе:

- 1) Магомедова А.Ч. – учитель русского языка

- 2) Гусейнова Г.Г. – учитель начальных классов
- 3) Рамазанова А.П. – учитель начальных классов

7. Классному руководителю 4 класса Рамазановой А.П.:

- 1) проинформировать родителей и лиц, их заменяющих, о целях, задачах, процедуре проведения РДР4 ЧГ по читательской грамотности и их результатах;
- 2) обеспечить организацию КДР по читательской грамотности в установленные сроки согласно расписанию учебных занятий;
- 3) получить измерительные материалы, пересчитать листы с текстами и бланки с заданиями, проверить их на наличие полиграфических дефектов.
- 4) в течение двух рабочих дней после проведения РДР4 ЧГ по читательской грамотности первичные результаты перенести в электронные формы.
- 5) не позднее чем за один день до проведения РДР4 ЧГ по читательской грамотности заполнить лист «Паспорт класса» и данные в «Списке класса».

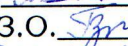
2. Заместителю директора по УВР Алибекову А.А.:

- 1) в срок до 27.04.2021г. предусмотреть в расписании учебных занятий на 28.04.2021 проведение РДР4 ЧГ по читательской грамотности вторым-третьим уроками;
- 2) обеспечить тиражирование измерительных материалов для проведения КДР по читательской грамотности;
- 3) обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче измерительных материалов РДР4 ЧГ по читательской грамотности;

8. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  / Б.А.Мирзаева/

С приказом ознакомлены :

1. Алибеков А.А. 
2. Максудова М.А. 
3. Рамазанова А.П. 
4. Гусейнова Г.Г. 
5. Салманов М.Д. 
6. Курбанабиева З.О. 
7. Магомедова А.Б. 

Список обучающихся 4 класса

1. Абдуллаев Юсуп Мансурович
2. Ахмедов Максуд Магомедович
3. Ашаев Басир Магомедович
4. Гаммакуев Гаджимурад Гаммакуевич
5. Кудуев Мурад Эмранович
6. Мостафа Малик Эззелдин
7. Мусаева Зулейхат Шах -Исмаиловна
8. Мусаев Загидин Рустамович
9. Гусейнов Шамил Бадавиевич