



Российская Федерация  
Республика Дагестан  
Министерство образования и науки РД  
Управление образования Администраций муниципального образования « Кулинский район »  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**« ВАЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

368 390 Республика Дагестан, МО « Кулинский район », с. Вачи телефон 2 -13 - 85 / факс: 2-13-85  
ИНН 0518001620; КПП 051801001; ОГРН 10600521001629

от 15.12.2020 года

№ 137

**Приказ**

**«Об организованном завершении второй учебной четверти, проведении зимних каникул обучающихся 2020 - 2021 учебного года и об усилении мер безопасности в праздничные и каникулярные дни в МКОУ «Вачинская СОШ»**

В целях организованного проведения зимних каникул обучающихся безнадзорности и предотвращения правонарушений среди обучающихся профилактики обучающихся приказываю:

- провести зимние каникулы с 01 января 2021 года по 10 января 2021 года;
- считать первым днем учебы III четверти 11 января 2021 года;
- провести новогодние утренники обучающихся с 22 по 25 декабря 2020 года по классам в закрепленных учебных кабинетах без участия других классов и родителей (законных представителей) согласно методическим рекомендациям (приложение N 1);
- в целях обеспечения мер комплексной безопасности в образовательных организациях, сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников:
  - провести общий инструктаж по комплексной безопасности обучающихся образовательных организаций под роспись в журнале инструктажа;
  - провести предупредительные и профилактические работы с обучающимися образовательных организаций, направленные на обеспечение безопасности в зимнее время;
  - организовать контроль за реализацией мер по антитеррористической защищенности и пожарной безопасности;
  - обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию образовательной организации грузами и предметами ручной клади;
  - осуществлять ежедневный внешний и внутренний осмотр зданий и прилегающих к ним территорий.
  - обеспечить дежурство персонала во время праздников и зимних каникул;
  - наличие и знание дежурным персоналом инструкций по действиям в чрезвычайной ситуации;
  - постоянный контроль дежурного персонала за количеством людей, находящихся в здании, исключив случаи бесконтрольного нахождения в

здании посторонних лиц;

- наличие инструкции о порядке действий обслуживающего персонала в дневное и ночное время на случай возникновения пожара, телефонной связи, электрических фонарей (не менее 1 фонаря на каждого дежурного), средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от токсичных продуктов горения;

- довести настоящий приказ до сведения всех работников школы;

- обеспечить информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обо всех формах организованной занятости в домашних условиях в период пандемии коронавирусной инфекции, в том числе путем размещения информации на официальных сайтах ОО;

- Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Мирзаева Б.А.



**Приложение № 1. Методические  
рекомендации по организации и  
проведению новогодних утренников  
обучающихся в школе**

Приложение № 1

к приказу

от 15 декабря 2020 г. № 137

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16, в целях предупреждения и недопущения массовых вспышек новой коронавирусной инфекции среди обучающихся по организации и проведению новогодних утренников обучающихся в школе в 2020 году провести следующим образом:

1. Новогодние мероприятия с участием обучающихся (воспитанников) провести с 22 по 25 декабря 2020 г. (по отдельному графику ОО) в закрепленных для проведения учебной деятельности классах (кабинетах, группах) под руководством классных руководителей, без участия других классов и родителей (законных представителей).

2. Перед проведением новогодних мероприятий ответственные работники ОО проводят инструктажи безопасности среди обучающихся.

3. Обучающиеся перед проведением мероприятия обеспечить средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки), должно быть организовано проведение термометрии, обработки рук, влажной уборки и проветривания кабинетов и соблюдать социальную дистанцию.

4. При проведении новогодних утренников категорически запретить: проведение чаепитий, использование пиротехнических средств и других пожароопасных средств, посещение других учебных кабинетов и участие других лиц (бывших одноклассников, родителей (законных представителей)).

5. Администрации школы разработать и утвердить графики проведения новогодних утренников и дежурства учителей (администрации школы) и доводит до сведения классных руководителей, родителей (законных представителей).

6. Классным руководителям разработать сценарии проведения новогоднего утренника в классе.

7. Классному руководителю после мероприятия информировать родителей (законных представителей) о завершении мероприятия в целях безопасного сопровождения до места проживания.